

Factura Pequeño Contribuyente

ESDRAS MILTON ROBERTO, SALANIC PALENCIA
 Nit Emisor: 83353798
 ESDRAS MILTON ROBERTO SALANIC PALENCIA
 SECTOR 2 5-00 LOTIFICACIÓN BECERRA, zona 0, ANTIGUA
 GUATEMALA, SACATEPEQUEZ
 NIT Receptor: 3440273
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
 ALIMENTACIÓN
 Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
 GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 F0799D58-3CEF-444C-B48C-7440209B082E
 Serie: F0799D58 Número de DTE: 1022313548
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 08:20:11
 Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 08:20:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-1-3, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-117-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F0799D58, número de DTE 1022313548 de fecha 31 de octubre del 2025; emitida por Esdras Milton Roberto Salanic Palencia, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-8-1-3 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-117-2025, Conste. Guatemala, 31 de octubre de 2025.

(f)
 Esdras Milton Roberto Salanic Palencia
 DPI: 2701 88061 0710

(f)
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados.
 Administración de los Servicios
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759328631588	Fecha de Generación: Oct 1, 2025, 8:23 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/10/2025 08:20:11		
Emisor:	83353798		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ESDRAS MILTON ROBERTO SALANIC PALENCIA		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	F0799D58-3CEF-444C-B48C-7440209B082E		
Serie:	F0799D58		
Número del DTE:	1022313548		
Acuse de recibido:	FCID202520251001T08:20:1206:00F0799D583CEF444CB48C7440209B082E		
Fecha de la consulta:	01/10/2025 08:23:49		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/10/2025 08:23:55 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83353798
NOMBRE	ESDRAS MILTON ROBERTO, SALANÍC PALENCIA ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-8-1-3
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-117-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Esdras Milton Roberto Salaníc Palencia
Plazo de contratación:	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q7,000.00
Prestados en:		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico en el ordenamiento y digitalización de documentos de los expedientes laborales de Recursos Humanos ubicados en el archivo del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para la ubicación, ordenamiento y digitalización de documentos de los expedientes laborales de recursos humanos ubicados en el archivo del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola en atención de Administración General, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico en la recopilación, revisión, reproducción y resguardo de documentos del archivo financiero relacionados en la liquidación del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para recopilar, ordenar, revisar, reproducir y resguardar la documentación varia, ubicada en el archivo financiero, que será utilizada en el proceso de liquidación de Convenios Administrativos Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3. Brindar apoyo técnico en la ubicación y sistematización de los documentos por proyecto/programa y expedientes laborales relacionados con la liquidación de los diferentes convenios administrativos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para la ubicación y sistematización de los documentos por proyecto/programa y expedientes laborales requeridos y utilizados para las regularizaciones de saldos Contables de los convenios administrativos MAGA/CIPREDA, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico en las diferentes actividades relacionadas a la liquidación de convenios administrativos del Ministerio y Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico de manera ágil e inmediata la documentación requerida para realizar las integraciones y diversas actividades relacionadas a la liquidación de convenios administrativos, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
5. Brindar apoyo técnico en el ordenamiento, recopilación, digitalización para la entrega de la información que sea requerida.	Se brindó apoyo técnico para ordenar, recopilar y digitalizar la documentación administrativa del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola y Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
6. Brindar apoyo técnico en actividades de atención a solicitudes realizadas por el equipo de apoyo y/o administración general.	Se brindó apoyo técnico para atender las diversas actividades solicitadas por las diferentes unidades administrativas del Ministerio, durante el mes de octubre de 2025.	100%	Finalizado
7. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo técnico en el foliado de diferentes convenios administrativos para su respectivo uso. Se brindó apoyo técnico en limpieza del área del archivo y se reorganizaron las estanterías para lograr una eficaz, pronta y ágil ubicación y resguardo de los documentos. Se brindó apoyo técnico para alimentar la base de datos digital del archivo financiero. Se brindó apoyo técnico en la elaboración del listado de control de	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	cajas que serán utilizadas para el resguardo de documentación. Se brindó apoyo técnico en ordenar y ubicar documentación para archivo muerto del archivo km 22, durante el mes de octubre de 2025.		

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Esdras Milton Roberto Salanic Palencia
DPI: 2701 88061 0710
Celular: 5060 0361

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.
Licda. Dinorah Herrera del Valle
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación